

ACUERDO DE ACOMPAÑAMIENTO ENTRE LA OFICINA EN MÉXICO DEL PROGRAMA DE LAS NACIONES UNIDAS PARA EL DESARROLLO (PNUD MÉXICO) Y EL CENTRO REGIONAL PARA AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE (RBLAC/Panamá) DEL PROGRAMA DE LAS NACIONES UNIDAS PARA EL DESARROLLO
A FIN DE DISEÑAR E IMPLEMENTAR EL PROCESO DE FORMACIÓN VIRTUAL EN COOPERACIÓN INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO (CID) EN EL MARCO DEL CONVENIO CON LA AGENCIA MEXICANA DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO (AMEXCID) Y PNUD MEXICO

La Oficina de País del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo en México (en adelante "PNUD México") y el Centro Regional para América Latina y el Caribe del PNUD (en adelante "RH-RBLAC/Panamá") acuerdan la prestación de servicios por el RH-RBLAC/Panamá para diseñar e implementar el proceso de formación virtual en cooperación internacional para el desarrollo en el marco del Documento de Proyecto (PRODOC) "*Programa de cooperación AMEXCID-PNUD*", celebrado entre PNUD México y la Agencia Mexicana de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AMEXCID).

La asesoría brindada contará con las características y productos detallados en el Anexo 1 de este Acuerdo:

1. Objetivos:

Capacitar a los y las responsables de gestionar las acciones y proyectos de cooperación tanto en la Secretaría de Relaciones Exteriores (SRE) como en las Representaciones Diplomáticas en el Exterior, reforzando los conocimientos y la gestión de la Cooperación Internacional para el Desarrollo (CID) mexicana.

Se espera que al finalizar el proceso los/las participantes puedan:

- 1.1 Reconocer la arquitectura internacional de la CID.
- 1.2 Conocer y analizar la política mexicana de la CID.
- 1.3 Comprender la estructura, funciones y proyectos emblemáticos de la AMEXCID.
- 1.4 Contar con herramientas de gestión para la CID mexicana.

2. Productos/Entregables: Los productos para este servicio son los siguientes:

Fase 1: Autoría

- Estructura de contenidos del programa de formación
- *Papers* temáticos (4) del programa de formación
- Tres objetos virtuales de aprendizaje
- Estudios de caso (4) del programa de formación
- Documentos metodológicos del programa de formación
- *Landing page* del programa de formación
- Tabla de recursos obligatorios y complementarios del programa de formación

Fase 2: Piloto

- Pilotaje del programa para 20 participantes designados por AMEXCID y PNUD México
- Informe de evaluación del proceso de aprendizaje, de la persona moderadora y de la participación de los y las estudiantes

- Soporte técnico al programa de formación durante las 5 semanas de ejecución para 20 participantes

Fase 3: Implementación y migración

- Convocatorias a estudiantes e Inscripción
- Contratación y acompañamiento constante al moderador/a durante la implementación del curso
- Soporte técnico al programa de formación durante las 5 semanas de ejecución para 80 participantes
- Informes semanales de participación e informe final con resultados del curso
- Migración del programa de formación y recursos asociados a la plataforma designada por AMEXCID y PNUD México¹

3. Fases de implementación

Autoría: Con el acompañamiento de un experto/a temático se realizará el diseño de los recursos de aprendizaje, la estructura curricular y metodológica. Se diseñarán 4 módulos específicos para este curso. Estos contenidos serán validados por el PNUD México y por AMEXCID.

Piloto e Implementación: La versión piloto contará con 20 participantes designados por PNUD México y AMEXCID. La implementación se llevará a cabo con 80 participantes seleccionados con el apoyo del equipo de gestión de conocimiento del PNUD y con la aprobación de AMEXCID y PNUD México. Tanto la implementación como el piloto contarán con el acompañamiento de un facilitador/a que acompañará a los participantes durante el proceso.

Cabe anotar que la puesta en marcha del programa de formación conlleva los siguientes procesos que serán coordinados e implementados por el Equipo de Gestión de Conocimiento:

- Montaje aula
- Convocatoria estudiantes
- Acompañamiento a facilitador/a
- Seguimiento al programa de formación
- Evaluación de curso

Migración: Al finalizar el proceso de implementación se hace entrega de materiales y recursos dispuestos y funcionales en la plataforma que AMEXCID y PNUD México designen.

4. Duración del Servicio: Fecha de Inicio: Noviembre de 2016. Fecha de Finalización: Septiembre de 2017.

5. Cronograma: Se debe tener en cuenta que el proyecto inicia a la firma del acuerdo, por ende los tiempos se modifican de conformidad a la suscripción del mismo.

¹ Está pendiente por parte de AMEXCID y PNUD México definir la institución a la que se migraría el curso. En caso de no definirse en el periodo del acuerdo, el RH-RBLAC/Panamá realizará esta actividad posteriormente cuando AMEXCID y PNUD México lo definan.

	Implementación Piloto	<ul style="list-style-type: none"> - Implementación primera versión del curso. - Moderación curso por parte de un experto/a. - Seguimiento a estudiantes. - Soporte técnico general. - Redacción de Informes sobre desempeño de curso y puntos clave a mejorar o reevaluar. - Costo Infraestructura tecnológica. - Evaluación general del proyecto. 	6.420
	Gerencia de Proyecto	<ul style="list-style-type: none"> - Gestión de contrataciones. - Seguimiento a firmas de acuerdos con contrapartes. - Costos de coordinación. - Costos operacionales. - Reportes de ejecución presupuestal. 	8.570
Subtotal Fase Autoría y Piloto			48.000
Implementación post-piloto	Planeación Iniciativa	- Actividades planeación de actividades y creación de cronogramas de ejecución de proyecto dentro del Equipo de Formación.	1.000
	Ajustes según resultados del piloto	- Adaptación de recursos o cambios a la metodología de implementación.	3.600
	Ajuste a diseño y Desarrollo de espacio virtual	<ul style="list-style-type: none"> - Adaptación de recursos gráficos y diseño en el aula. - Montaje de recursos en las aulas virtuales y actualización de enlaces. 	1.420
	Convocatoria	<ul style="list-style-type: none"> - Creación o adaptación de instrumentos de convocatoria, como formularios de entrada para estudiantes y piezas de comunicación. - Seguimiento al proceso convocatoria, reportes periódicos sobre estudiantes inscritos. - Envío de instrucciones de inscripción y matriculación de estudiantes. 	1.010
	Landing Page	- Adaptación de contenido de <i>Landing page</i> para nueva iniciativa.	560
	Implementación Piloto	<ul style="list-style-type: none"> - Seguimiento a estudiantes. - Soporte técnico general. - Evaluación general del proyecto. - Costo de infraestructura tecnológica. 	4.810
	Gerencia de Proyecto	<ul style="list-style-type: none"> - Costos operacionales. - Reportes de ejecución presupuestal. 	3.600
Subtotal Fase Implementación post-piloto			18.000
COSTO TOTAL			61.000

7. **Calendario de Pagos:** El aporte financiero de PNUD México al RH-RBLAC/Panamá será por la totalidad del Acuerdo en un solo pago por el monto total de sesenta y un mil dólares (61.000USD). La transferencia de los recursos se realizará mediante GLJE y transferido al siguiente *chartfield*:

GL Unit: UNDP1
Project: 00088398
Oper Unit: H03
Dept. ID: 51101
Activity: 08
Fund: 30084
Donor: 00012
Imple. Agen: 001981
Account: 71400

Cualquier modificación al presente acuerdo deberá ser realizado por escrito con el consentimiento de ambas partes.

Los representantes de ambas oficinas, debidamente autorizados, firman este documento a continuación:



Antonio Molpederes
Representante Residente del PNUD México

Fecha: _____



Rebeca Arias
Directora
Centro Regional para América Latina y el Caribe (RBLAC/Panamá)
Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo

Fecha: 10/11/2014





PNUD México

FORMACION EN COOPERACION INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO

Curso en línea guiado

Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo en México
Agencia Mexicana de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AMEXCID)



50
YEARS

Empowered lives. Resilient nations.

1. Contexto

De conformidad a los lineamientos de la Ley de Cooperación Internacional para el Desarrollo –LCID-, artículo 13, mediante la cual se otorga a la Agencia Mexicana de Cooperación Internacional para el Desarrollo –AMEXCID- la responsabilidad de mantener a su personal actualizado en relación con las mejores prácticas en materia de cooperación internacional, desarrolladas, adoptadas y aplicadas por agencias de cooperación de terceros países y por organismos multilaterales especializados; y en concordancia con el Programa de Cooperación Internacional para el Desarrollo 2013-2018, la AMEXCID ha identificado la importancia y necesidad de realizar formación especializada que permita mejorar los mecanismos de coordinación en las agencias de cooperación bilaterales presentes en México, apoyar los esfuerzos y actuar como enlace para la consolidación de alianzas estratégicas con actores clave para la cooperación internacional para el desarrollo.

De conformidad con lo anterior y con el fin de apoyar a México como líder en la región latinoamericana en el cumplimiento de los Objetivos de Desarrollo del Milenio –ODM- y alcance de los Objetivos de Desarrollo Sostenible –ODS-, a través de indicadores, buenas prácticas y lecciones aprendidas en políticas públicas direccionadas a la consecución de un desarrollo sostenible; y en el marco del cumplimiento al objetivo 1 del PROCID: “fortalecer los instrumentos, herramientas y capacidades del Sistema de CID mexicano para una mejor gestión de la cooperación”, la Oficina de País de PNUD México en coordinación con el Equipo de gestión de conocimiento del Centro Regional para América Latina y el Caribe del PNUD, se proponen prestar asistencia técnica a la AMEXCID mediante el diseño, implementación y posterior entrega del curso en línea sobre CID dirigido a las y los responsables de Cooperación en las Representaciones Diplomáticas de México en el Exterior, así como a personal que labora en la SRE y AMEXCID, y de manera más amplia, a los socios estratégicos de la Agencia.

2. Finalidad y objetivos

El curso en línea para la formación en cooperación internacional para el desarrollo, tiene como fin capacitar a los y las responsables de gestionar las acciones y proyectos de cooperación tanto en la SRE como en las Representaciones Diplomáticas en el Exterior, reforzando los conocimientos y la gestión de la CID mexicana. El curso en línea se propone cumplir los siguientes objetivos de capacitación:

- ✓ Reconocer la arquitectura internacional de la CID.
- ✓ Conocer y analizar la política mexicana de la CID.
- ✓ Comprender la estructura, funciones y proyectos emblemáticos de la AMEXCID.
- ✓ Contar con herramientas de gestión para la CID mexicana.

Con el fin de apoyar el cumplimiento de dichos objetivos, el Equipo de gestión de conocimiento del Centro Regional para América Latina y el Caribe del PNUD tienen como misión potenciar las capacidades de los y las participantes que harán parte del curso en línea. Para ello ha estructurado una oferta formativa que busca brindar herramientas para el estudio y el abordaje real del enfoque de desarrollo humano y gobernabilidad democrática para el fortalecimiento de la cooperación internacional en México. Así, en la estructura temática se propone abordar algunas de los principales debates en torno al desarrollo humano en la región tales como: Estrategias de desarrollo inclusivo y crecimiento económico sostenible, experiencias de cooperación Sur-Sur desde el enfoque del desarrollo humano: buenas prácticas y lecciones aprendidas en América Latina, indicadores de desarrollo humano: Índice de desarrollo humano y sus componentes, índice de pobreza multidimensional e índice de desarrollo humano ajustado a la desigualdad.

Lo anterior se inserta en la experiencia del PNUD en América Latina y el Caribe, apoyando a gobiernos y contrapartes nacionales en procesos de asistencia técnica, asesoría estratégica y programática, llevando como valor agregado su conocimiento y práctica a los países de la región. Particularmente, para esta iniciativa el PNUD pone a disposición la experiencia de los y las expertas en los temas prioritarios de desarrollo humano sostenible del Centro Regional, a fin de enriquecer esta propuesta de formación.

3. Contenidos y metodología

3.1 Contenidos

El curso en línea estará compuesto por cuatro (4) módulos, impartidos en cinco (5) semanas. Cada semana requerirá seis (6) horas de estudio, de modo que el curso tomará un total de treinta (30) horas para asegurar el valor curricular a los miembros del SEM. A continuación, se presentan los tiempos, contenidos y objetivos de estudio de cada sección, así como una propuesta de algunos de los principales debates en torno al desarrollo humano en la región, abordados por el PNUD, en color azul:

Módulo	Tiempo	Contenido	Objetivos
Introducción	1 semana	Introducción al aula de estudio	Lineamientos técnicos, metodológicos y temáticos del curso.
1	1 semana	La arquitectura internacional de la CID	i) Conceptualización y Evolución de la CID. ii) La CID de México, como cooperante dual: - Instrumento solidario y de política exterior: pasado y presente. iii) El papel de la CID en la estrategia de México para el cumplimiento de los ODS.
2	1 semana	Política mexicana de la CID	i) Esfuerzos, aportaciones y posición de México en la agenda global del desarrollo: - Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS). - Agenda de la Eficacia del Desarrollo. - Financiación para el Desarrollo. - Debate sobre la Cooperación Sur-Sur. ii) Desarrollo humano y cooperación internacional en México: - Reducción de la pobreza: Estrategias de desarrollo inclusivo y crecimiento económico sostenible. - Gobernabilidad democrática: Estado de derecho y derechos humanos. iii) Otros oferentes de cooperación internacional.
3	1 semana	La AMEXCID, estructura y funciones y proyectos emblemáticos	i) El proceso de institucionalización de la CID mexicana y sus pilares. ii) Cooperación con Centroamérica y el Caribe y Proyecto Mesoamérica: - ¿Qué es el Proyecto Mesoamérica? - Integración Física. - Energía. - Telecomunicaciones. - Facilitación Comercial. - Salud. - Protección Civil. - Vivienda. - Medio Ambiente. iii) Cooperación Técnica, Científica y Educativa: - Cooperación bilateral y proyectos triangulares (Europa, Asia y América del Norte). - Cooperación Sur-Sur y Alianza del Pacífico. - Ayuda Humanitaria. - Cooperación Académica. iv) Cooperación y Promoción Cultural y Turística: - La diplomacia cultural, objetivos y estrategias. - La cooperación cultural como agente de desarrollo. - Actores relevantes. - Mecanismos de trabajo de la AMEXCID para la promoción cultural y turística. v) Cooperación y Promoción Económica: - Promoción económica de México en el exterior. - Integración de CID sostenible en acuerdos comerciales y de inversión. - Participación del sector privado en la cooperación internacional y el cumplimiento de los ODS vi) Cooperación Multilateral y con Organismos Internacionales: - Organización de las Naciones Unidas. - Organización de los Estados Americanos. - Secretaría General Iberoamericana. - Otros organismos internacionales. - Otros foros multilaterales. vii) Comunicación organizacional, ¿cómo dar a conocer el mensaje? viii) Experiencias de cooperación Sur-Sur desde el enfoque del desarrollo Humano: buenas prácticas y lecciones aprendidas en América Latina.

4	1 semana	Herramientas de gestión y diseño de proyectos de cooperación para la CID mexicana	<ul style="list-style-type: none"> i) Diseño y negociación de proyectos de cooperación mexicana. Modalidades: <ul style="list-style-type: none"> - Como oferente. - Como receptor. - Bilateral. - Triangular. - Multilateral. - Áreas (cooperación técnica, científica, educativa, cultural). ii) Metodología de Marco Lógico en proyectos de CID. iii) Ciclo de proyectos de la AMEXCID. iv) Registro de indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) de AMEXCID. v) Indicadores de desarrollo humano: <ul style="list-style-type: none"> - Índice de desarrollo humano y sus componentes. - Índice de desarrollo humano ajustado a la desigualdad. - Índice de pobreza Multidimensional. - Índice de desarrollo e índice de desigualdad de género.
---	----------	---	---

3.2 Autoría

Se realizará la contratación de una persona experta en las temáticas para la elaboración de la autoría compuesta por los cuatro (4) módulos de estudios expuestos en el apartado anterior. Para ello se le hará entrega de los insumos base, los cuales deberá unificar para hacer la redacción final de los (4) módulos, cumpliendo con los requerimientos de citación, inclusión de bibliografía, entre otros. La fase de autoría contempla las siguientes actividades:

- ✓ Diseño de estructura temática final con objetivos generales y específicos.
- ✓ Diseño de estructura metodológica con objetivos de actividades y definición de actividades de autochequeo y profundización.
- ✓ Redacción de los cuatro (4) módulos del estudio, en formato Word, los cuales deben seguir las pautas para la elaboración de este tipo de documentos, entregas por PNUD. Los textos incluyen:
 - Objetivos generales.
 - Objetivos específicos por cada sección que componen los módulos.
 - Diseño y validación de cuatro (4) estudios de caso que servirán como instrumento de análisis para las actividades de profundización.
- ✓ Validación y corrección con el equipo de proyecto de los cuatro (4) módulos del curso.
- ✓ Entrega de los cuatro (4) módulos en versión final.

La autoría solo se dará por finalizada cuando el equipo de proyecto dé la aprobación final a la redacción de los contenidos. En base a los documentos de autoría, elaborados en clave pedagógica para iniciativas e-learning, se procederá al diseño y elaboración de los guiones/storyboard de cada uno de los módulos de estudio, así como a los demás insumos que acompañarán el curso en línea, que se describen en el siguiente aparte.

3.3 Metodología

La propuesta metodológica del curso en línea va más allá del aprendizaje autoformativo, al incluir el acompañamiento permanente de una persona que guiará a los y las participantes en los debates de los foros y la elaboración y calificación de actividades dentro del aula. Igualmente, se propone el desarrollo de diferentes actividades que facilitarán el estudio de los contenidos antepuestos. Así, el curso en línea se realizará bajo un esquema de aprendizaje guiado que permitirá a los y las estudiantes tener autonomía y flexibilidad para organizar sus tiempos y actividades, promoviendo la construcción de relaciones directas entre los conocimientos ofrecidos, sus experiencias y prácticas laborales.

Con el objetivo que intercambien lecciones aprendidas, incorporen una visión más amplia en su trabajo y se actualicen sobre la cooperación internacional para el desarrollo, la interacción entre participantes será promovida por medio de diferentes actividades en línea como:

- ✓ Curso de autoformación virtual, tipo OVA.
- ✓ Caja de herramientas sobre la gestión para la CID mexicana.
- ✓ Foro de debate permanente, guiado por el o la dinamizadora.

- ✓ Actividades de profundización en el aula, apoyadas por el o la dinamizadora.
- ✓ Recursos complementarios.

3.2.1. *Curso de autoformación virtual*

El curso virtual de autoformación estará compuesto por los cuatro (4) módulos temáticos expuestos en el apartado anterior. Se realizará bajo un esquema de aprendizaje autoformativo que es flexible en cuanto a tiempos de estudio y permite que varias personas de manera simultánea lo estudien a su ritmo. Contará con un entorno narrativo, gráfico y práctico que muestre de manera objetiva los contenidos a estudiar, fomentando el análisis crítico en los y las participantes.

El curso de autoformación se diseñará por medio de un Objeto Virtual de Aprendizaje¹ –OVA-, que por su naturaleza didáctica, captura la atención del participante y hacen su experiencia de aprendizaje más amena, a la vez que contribuyen a la comprensión integral del tema a partir de la autorreflexión. El OVA dispone del diseño e-learning, incluidos aspectos gráficos, animaciones, transiciones, desarrollo de infografías y otros elementos y contará con **actividades de autochequeo**, tales como emparejar columnas, preguntas de falso/verdadero y preguntas de múltiple respuesta. Se dispondrá de **recursos complementarios** como lecturas de profundización, enlaces virtuales de interés sobre las temáticas, ilustraciones, fotos, videos con derechos de autor abiertos (Copy Left y Creative Commons con libre reproducción).

3.2.2. *Caja de herramientas*

La caja de herramientas sobre la gestión para la CID mexicana estará compuesta por los mecanismos de negociación de proyectos de oferta de cooperación mexicana, la metodología de Marco Lógico en proyectos de CID, el ciclo de proyectos de la AMEXCID y el registro de indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) de AMEXCID. La caja de herramientas estará disponible durante las cinco (5) semanas de duración de la Iniciativa de formación y se complementa con los contenidos ofrecidos en el curso de autoformación.

3.2.3. *Foro de debate*

El foro es un espacio web donde las y los participantes interesados en una temática intercambian métodos, buenas prácticas, herramientas y generan discusión entre pares con el fin de socializar y mejorar la toma de decisiones y sus prácticas diarias. Para que un foro sea exitoso se requiere de interés, motivación, participación, intercambio de saberes y diálogo, elementos esenciales para su construcción y sostenimiento en el tiempo. El foro de debate se realizará bajo un esquema de aprendizaje guiado, contarán con la dinamización de una persona experta en la materia quien tendrá a su cargo motivar y guiar a los y las estudiantes en el intercambio de saberes.

3.2.4. *Actividades de profundización en el aula*

El curso en línea contará con actividades continuas de autochequeo y de dinamización que den cuenta del proceso de aprendizaje de los contenidos dispuestos en cada módulo.

✓ *Ejercicios de autochequeo*

Comprenden preguntas de falso/verdadero, de múltiple respuesta, respuesta corta, respuesta numérica y de emparejar columnas, a realizarse al finalizar cada uno de los módulos. La calificación de esta actividad se compone de **aprobado o reprobado** y son condicionantes para continuar con el estudio de los siguientes módulos.

✓ *Actividades de dinamización*

Compuestas por estudios de caso que permiten dar cuenta detallada del nivel del aprendizaje del estudiante. Se diferencia de las actividades de autochequeo, al ofrecer un contexto real para aterrizar y aplicar los contenidos estudiados, por ejemplo, buenas prácticas y casos no exitosos para aprender de la experiencia. Estas actividades serán evaluadas por el o la moderadora y variarán en cada módulo de estudio, con el fin de hacer el proceso de aprendizaje más amigable. Entre éstas se encuentran evaluación de pares, elaboración de trabajos escritos publicados en el aula, elaboración de ejercicios, tipo bases de datos en Moodle, para el análisis comparativo de indicadores, entre otras.

¹Ejemplo de OVA Proyecto regional "Población afrodescendiente de América Latina" disponible en: <http://escuelapnud.org/objetos/afrodescendientes/>

✓ Conferencias en línea (webinars)

Se propone que en el marco del curso en línea se puedan realizar dos (2) sesiones virtuales, lideradas por experto/as del Centro Regional en temas de Cooperación Sur-Sur y Agenda Post 2015. Estos encuentros virtuales permiten profundizar en las temáticas y tener un espacio de encuentro entre participantes.

Estos encuentros sincrónicos quedan grabados y se disponen en el aula para que los y las participantes que, por razones de agenda no puedan asistir, puedan consultar el intercambio y la discusión desarrollada en cada webinar.

3.2.5. Recursos complementarios

Dentro de los recursos complementarios se cuenta con videos, audios, documentos y demás material multimedia que enriquezca el proceso de aprendizaje. Igualmente, durante el desarrollo del curso la persona encargada de la moderación enviará semanalmente a los y las estudiantes un boletín con noticias, reflexiones e información de interés de acuerdo a las temáticas estudiadas en cada semana.

4. Equipo de trabajo experto

El equipo de trabajo estará conformado por una persona experta en la temática que unifique los materiales entregado de los cuatro (4) módulos del curso de autoformación en línea, de acuerdo a la estructura temática brindada en el marco del proyecto. La autoría contará con la revisión, acompañamiento y aprobación final de PNUD México y AMEXCID.

Por su parte el Equipo de gestión de conocimiento del PNUD realizará acompañamiento constante a la autoría y hará las revisiones y adaptaciones metodológicas propias del e-learning, con el uso de tecnologías de la información y la comunicación (TIC), recursos didácticos, diseño gráfico y material multimedia acorde a las necesidades del proyecto. Igualmente, se contará con una persona experta que moderará el curso en línea en su totalidad.

5. Convocatoria e implementación del piloto

La convocatoria de la versión piloto del curso se llevará a cabo por medio de un "Landing page"² donde se informará sobre el objetivo, tiempo, tipo de certificación e instrucciones para postularse. Igualmente, se diseñará un formulario de inscripción con el objetivo de conocer el perfil del postulante. La convocatoria se realizará tres semanas antes del inicio del curso. En el siguiente enlace se podrá ver un ejemplo de "Landing page"³ <http://escuelapnud.org/objetos/ODSColombia/>

El piloto contará con la participación de veinte (20) personas designadas por AMEXCID, quienes deberán contar con disponibilidad de seis (6) horas a la semana, para un total de treinta (30) horas, durante las cinco (5) semanas de duración del curso. Éste será aprobado con un 70% sobre el total del puntaje establecido para el curso.

Al finalizar la versión piloto del curso se realizará un informe de evaluación del proceso de aprendizaje, de la persona moderadora y de la participación de los y las estudiantes, que permitirá dar cuenta de los resultados, así como los desafíos para futuras estrategias de formación en la materia. En dicho informe también se dará cuenta del total de estudiantes participantes, datos de perfil y resultados del estudio de cada persona inscrita.

6. Segunda implementación del curso en línea

Posterior a la implementación, evaluación y ajuste del curso en línea en su versión piloto, se realizará una segunda versión del curso en la plataforma e-learning del HUB Regional, con ochenta (80) participantes, con la misma intensidad horaria del piloto. Esta implementación será acompañada por el Equipo de gestión del conocimiento del PNUD, realizado las siguientes actividades:

- ✓ Convocatorias a estudiantes:
 - Diseño y envío de Landing Page a los y las postulantes.
 - Diseño, envío y tabulación de formulario de inscripción.
 - Envío diario a la contraparte de las personas inscritas.

²El "Landing page" es un espacio informativo que permite introducir a un público específico a una estrategia de formación y/o CoP. Generalmente se utiliza para posicionar y promover la iniciativa y las instituciones que la promueven.

³Este "Landing Page" fue diseñado para una iniciativa sobre aterrizaje de la Agenda Post-2015 en el ámbito local en Colombia.

- Apoyo selección estudiantes.
- ✓ Inscripción
 - Contacto a estudiantes informando su aceptación a la postulación.
 - Entrega de usuario y contraseña a cada participante.
- ✓ Apoyo moderación
 - Selección, junto con el equipo de proyecto, del moderador/a.
 - Contratación persona moderadora del curso.
 - Acompañamiento constante al moderador/a durante la implementación del curso.
 - Reuniones semanales para evaluar el desarrollo del curso y de los y las participantes.
- ✓ Soporte técnico constante a cada participante
 - Elaboración y envío de video tutoriales.
 - Contacto a estudiante por correo electrónico y Skype según requerimiento de soporte.
- ✓ Informes
 - Envío semanal de informes sobre la actividad de cada estudiante en el aula.
 - Elaboración informe final con resultados del curso.

Como actividad final de la segunda implementación del curso, se llevará a cabo una reunión con el equipo de proyectos para presentar y evaluar en conjunto los resultados del proceso de aprendizaje del grupo de estudiantes.

7. Consideraciones técnicas

La implementación del piloto y la segunda versión del curso en línea se llevarán a cabo en la plataforma e-learning del HUB Regional. Si al finalizar la segunda fase, el equipo de proyecto considera la posibilidad de entregar el curso en línea al Instituto Matías Romero –IMR-, para que continúe con la implementación en su plataforma de aprendizaje, el Equipo de gestión de conocimiento del PNUD, podría hacer la entrega de todos los insumos del curso. Para tal fin, si es el caso, se recomienda tener presente las siguientes recomendaciones:

1. Tener instalada la versión Moodle 3.1, el fabricante recomienda contar con por lo menos PHP 5.4.4, MariaDB 5.5.31, MySQL 5.5.31, Postgres 9.1, MSSQL 2008, Oracle 10.2.
https://docs.moodle.org/dev/Moodle_3.1_release_notes#Requirements
2. Como guía se puede establecer que para cada 1Gb de memoria Ram instalada se podrá atender 50 usuarios recurrentes, asignando 1 procesador por cada 2 a 4 Gb de memoria instalada. Esto dependerá del dimensionamiento que realice el área de TI de la entidad respectiva.
3. Debido a que cada proyecto o cliente puede tener unas necesidades específicas según el tamaño del proyecto, la siguiente puede entenderse como una configuración inicial base para trabajar, y poder tener base para un test adecuado, y según identifiquen podrán aumentar características tecnológicas en caso que lo requieran:
 - 2 a 4 Procesadores 2.2 GHz
 - Memoria Ram 8 Gb DDR 3
 - Disco duro 500 Gb
 - Sistema Operativo - CentOS actualizado a la última versión
 - Transferencia 10 TB o superior
 - Soporte a conectividad 24/7
4. Contar en el equipo como una persona graduada en ingeniería que tenga experiencia en plataformas de formación virtual.

Tener en cuenta que el Equipo de gestión del conocimiento del PNUD, si es requerido, capacitará al personal designado por la contraparte para el manejo y administración del curso en línea en dicha plataforma.

8. Monitoreo y evaluación

En el marco de las iniciativas de formación virtual se hace fundamental establecer una estrategia que permita hacer un seguimiento cercano al proceso y poder medir resultados y contribuciones al impacto.

En el marco de esta propuesta se establecen las siguientes acciones y fases dentro de la estrategia de monitoreo y evaluación:

Fase	Actividades	Objetivos	Entregables
Antes del proceso	-Diagnóstico de perfil: Por medio del formulario de convocatoria se obtienen los datos generales de los participantes, así como información cualitativa tal como: Expectativas del proceso; como lo piensa aplicar, entre otras.	-Conocer la información general del participante, que permita analizar las características del perfil	-Informe inicial de análisis de perfil
	-Proceso de selección: Después de recibir las postulaciones, se realiza un análisis de los perfiles, teniendo en cuenta la información cualitativa y cuantitativa del formulario de convocatoria.	-Seleccionar los/las participantes de acuerdo a los criterios de selección. Validando con Amexcid y PNUD México.	-Tabla con participantes seleccionados y criterios de selección
Durante el proceso	Cuestionario y foro inicial: En la primera semana del curso, se realiza un cuestionario sustantivo en donde se preguntan aspectos concretos que se van a profundizar en el curso. El foro inicial permite conocer las expectativas de los participantes de manera más detallada. *	-Obtener información de línea de base de los participantes que se pueda contrastar y monitorear durante el desarrollo del proceso.	-Informe de conocimientos previos y línea base
	Actividades de aprendizaje: el diseño metodológico del curso, deriva en actividades de aprendizaje para cada módulo de diversa índole, como foros, entregas, análisis de caso, entre otras.	-Analizar el avance y logro de los objetivos de aprendizaje del proceso.	- Informe de análisis de línea de base y cambio.
	-Encuestas/cuestionarios en cada unidad: Estos cuestionarios preguntan al participante sobre la estructura, recursos y demás aspectos del proceso	-Obtener información sobre la percepción de los recursos, actividades y diseño del curso	-Informe de análisis de los comentarios de los participantes por unidad, con la relación de medidas tomadas para atender las sugerencias.
	Cuestionario y foro final: en la última semana del curso, se realiza un cuestionario sobre aspectos sustantivos concretos del curso. El foro motiva al participante a proyectar la aplicación de los conocimientos y herramientas adquiridas. *	-Contrastar la información inicial y final para analizar los cambios en la apropiación de los contenidos del curso.	- Informe de análisis de línea de base y cambio.
	Reportes de participación y avance por unidad: De manera diaria se monitorean aspectos tales como participación, entradas al aula virtual y entrega de actividades.	-Hacer seguimiento constante a los participantes. -Informar a la contraparte sobre el estado del proceso	-Informe semanal y por unidad de la participación
Después del proceso	Análisis de resultados: Con la información recopilada se realiza un análisis de todo el proceso formativo.	-Analizar y contrastar la información recopilada a fin de obtener resultados y proyecciones.	-Informe final del proceso
	Encuesta y entrevistas posteriores: seis meses después de la implementación del proceso formativo y con ayuda de la oficina de país, se realizan encuestas y entrevistas a una muestra representativa de los participantes.	-Obtener información sobre las contribuciones del proceso a través de recopilar las historias de aplicación de los conocimientos y herramientas.	-Informe de contribuciones del proceso

*Los instrumentos a utilizar pueden ser variables y serán sujeto de validación en el marco de la estructura metodológica.

	Landing Page	- Diseño y desarrollo de portal desde el cual se promueve y se ejecuta la convocatoria. - Montaje de formulario y demás recursos necesarios para la convocatoria.	1.490
	Implementación Piloto	- Implementación primera versión del curso. - Moderación curso por parte de un experto/a. - Seguimiento a estudiantes. - Soporte técnico general. - Redacción de informes sobre desempeño de curso y puntos clave a mejorar o reevaluar. - Costo infraestructura tecnológica. - Evaluación general del proyecto.	6.420
	Gerencia de Proyecto	- Gestión de contrataciones. - Seguimiento a firmas de acuerdos con contrapartes. - Costos de coordinación. - Costos operacionales. - Reportes de ejecución presupuestal.	8.570
Subtotal Fase Autoría y Piloto			45.000
Implementación post-piloto	Planeación iniciativa	- Actividades planeación de actividades y creación de cronogramas de ejecución de proyecto dentro del Equipo de Formación.	1.000
	Ajustes según resultados del piloto	- Adaptación de recursos o cambios a la metodología de implementación.	3.600
	Ajuste a diseño y Desarrollo de espacio virtual	- Adaptación de recursos gráficos y diseño en el aula. - Montaje de recursos en las aulas virtuales y actualización de enlaces.	1.420
	Convocatoria	- Creación o adaptación de instrumentos de convocatoria, como formularios de entrada para estudiantes y piezas de comunicación. - Seguimiento al proceso convocatoria, reportes periódicos sobre estudiantes inscritos. - Envío de instrucciones de inscripción y matriculación de estudiantes.	1.010
	Landing Page	- Adaptación de contenido de landing page para nueva iniciativa.	560
	Implementación Piloto	- Seguimiento a estudiantes. - Soporte técnico general. - Evaluación general del proyecto. - Costo de infraestructura tecnológica.	4.810
	Gerencia de Proyecto	- Costos Operacionales. - Reportes de ejecución presupuestal.	3.600
Subtotal Fase Implementación post-piloto			16.000
COSTO TOTAL			61.000